

高知県立春野総合運動公園施設・グラウンド及び芝整備委託業務
プロポーザル企画提案書作成要領

1 提出書類

提出書類、様式及び提出部数は次表のとおりです。

様式番号	提出書類の名称	規格	提出部数
5	企画提案書	A4・横書き・片面	正本1部 副本9部
6	実施（整備）計画書	A4・横書き・片面	
7	経費見積書	A4・横書き・片面	

2 提出方法

郵送（書留）または持参

3 提出期限

令和6年3月6日（水） 午後5時必着

4 提出先

〒781-0311 高知県高知市春野町芳原 2485 番地
公益財団法人高知県スポーツ振興財団 企画総務課
電話 088-841-3105

5 受理の通知

提出いただいた書類が期限までに到着し、受理したときは、提出者に対して書類が到着したことをお知らせする電子メールを送信します。

6 企画提案のポイント

(1) 事業の目的を効果

高知県立春野総合運動公園施設・グラウンド及び芝整備について、効果的かつ効率的な整備方法により、高レベルの整備水準を維持し、プロ・アマチュア団体から信頼され、最大限の活用が可能な施設となることを目的とします。

(2) 事業の要件

別添「高知県立春野総合運動公園施設・グラウンド及び芝整備委託業務仕様書」（以下、「仕様書」という。）のとおり。

(3) 現状と課題

プロスポーツにも対応できる高レベルの管理水準を確保し、利用団体から高評価を維持。しかしながら、現状維持でなく、さらに、利用者の拡大への対応が必要。

(4) 提出書類に記述すべき内容

ア 提案内容

様式5の企画提案書「1 提案内容」の各項目に従って記載すること。

イ 実施体制

(ア) 本業務の統括責任者及び主たる担当者について、所属、職氏名、主な実績（類似業務）を記載すること。

(イ) その他の担当者については、配置人員数を記載すること。

(ウ) 統括責任者、主たる責任者、その他の担当者との関係を表す事業実施体制図を記載すること。

ウ 実施（整備）計画書

提案内容に基づき、様式6の「実施（整備）計画書」の各項目に従って、実施（整備）スケジュールを記載してください（仕様書の記載方法を参考）。

なお、委託期間は、令和6年度から令和10年度までを予定しています。

エ 経費見積書

事業に必要な人件費相当の経費等について、様式7の「経費見積書」に従い積算してください。また、委託業務に要する直接的な経費（砂、種子、肥料等）についても、仕様書を参照し、積算してください。

ただし、直接的な経費の急激な物価高騰や突発的な経費が発生した場合は、その都度の協議によって決定します。

7 企画提案書についての留意事項

- (1) 企画提案書は1者1提案までとします。
- (2) 必要に応じて説明資料を添付することができます。

8 企画提案にあたっての留意事項

- (1) 企画提案書を受け付けた後の追加及び修正は認めません。
- (2) 提出された企画提案書が次項に該当するときは無効をなる場合があります。
 - ア 虚偽の内容が記載されているもの
 - イ 企画提案書の内容や提出方法等が本要領の規定に適合しないもの